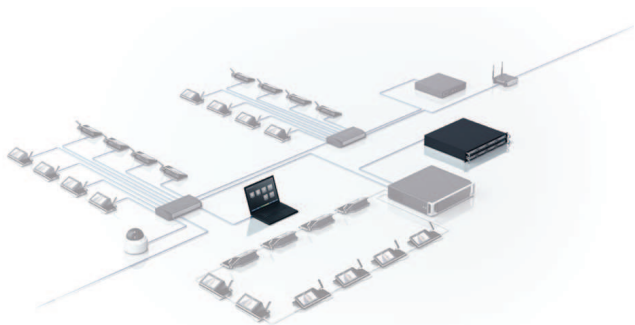




# DCNM-LMPM Kokouksen valmistelu ja hallintalisenssi

## DICENTIS



DICENTIS-järjestelmän kokouksen valmistelu- ja hallintaohjelmistomoduulia tarvitaan kokousovelluksen valmistelu- ja hallintatoimintojen käyttöön.

### Toiminnot

#### Valmistelu

Valmistelutoiminnon avulla voidaan valmistella kokouksia ja esityslistoja. Esityslistan kohtia valmisteltaessa voidaan määrittää keskustelun perusasetukset ja valita kokonainen keskusteluasetusten sarja profiilista. Uusia keskusteluprofiileja voi luoda, jos halutaan mukautettu joukko asetuksia. Käyttäjä voi myös lisätä linkkejä multim mediasisältöön.

#### Hallinta

Hallintatoiminnolla käyttäjä tai puheenjohtaja voi hallita valmisteltua kokousta. Kun kokous on valmisteltu, sen voi aktivoida.

Kun kokous on aktivoitu, laitteet – DICENTIS Multimedia -laitteet ja kosketusnäytölliset DICENTIS Discussion -laitteet – näyttävät kokouksen aiheen automaattisesti. Sen jälkeen kokous voidaan virallisesti avata kokousovelluksella. Valittujen järjestelmäasetusten perusteella kokous voidaan määrittää avattavaksi automaattisesti aktivoinnin jälkeen ja haluttaessa myös esityslistan ensimmäinen kohta voidaan avata automaattisesti kokouksen avaamisen jälkeen.

Kun esityslista on avattu, keskustelua voi hallita. Kun asialistan kohta on käsitelty, sen voi sulkea ja asialistan seuraavan kohdan avata. Kokouksen voi

- ▶ Mahdollistaa kokousten ja esityslistojen valmistelun ja hallinnan.
- ▶ Kokousten jäsenelmien ja esityslistojen luominen.
- ▶ Multim mediasisällön linkittäminen kokouksiin ja/ tai esityslistan aiheisiin.
- ▶ Kokouksia voidaan hallita helposti.
- ▶ Keskustelun asetukset voidaan määrittää.

sulkea, kun kaikki esityslistan kohdat on käsitelty. Kokouksen aikana voidaan aktivoida kutsumerkkiääni, joka kutsuu osallistujat takaisin kokoushuoneeseen. DICENTIS-järjestelmän kokouksen valmistelu- ja hallintamoduuli mahdollistaa seuraavien toimintojen käytön kokousovelluksessa:

#### Kokouksen valmistelu

- Kokousten valmistelu.
- Esityslistojen valmistelu
- Keskusteluprofiilien luonti ja multim mediasisällön (kuten asiakirjojen ja kuvien) linkitys niihin.
- Pyyntöluetteloiden valmistelu (tarvitsee DCNM-LPD-lisenssin).
- Osallistujien liittäminen kokouksiin sekä käyttöliittymä- ja kuulokekielen esiasetus heille (tarvitsee DCNM-LPD-lisenssin).

#### Kokouksen hallinta

- Kokousten aktivointi, avaus, päätös ja aktivoinnin poisto
- Esityslistan kohtien avaus ja päätös
- Kutsumerkkiäänen aloitus.
- Keskustelun hallinta:
  - puheenvuoron anto, puhujan peruutus, pyynnön peruutus, vuoron siirto.
- Keskustelun perusasetusten muuttaminen:
  - Keskustelutila: avaus (automaattinen/ manuaalinen), ensisijaisuus, ääniohjaus, vastaus.
  - Puhujalistatoiminnot: suurin määrä aktiivisia mikrofoneja, salli puhujan sammuttaa mikrofonsa, mikrofoniin sammutus 30 sekunnin hiljaisuuden jälkeen, ympäröivä

mikrofoni, puhujajonon koko, salli puheenvuoropyyntö, salli puheenvuoropyynnön peruutus, näyttö jonon ensimmäinen mikrofonin vilkkuvalla vihreällä LED-valolla, näyttö odotus jonoissa mikrofonin vihreällä LED-valolla.

- Prioriteettiäänimerkin ottaminen käyttöön / poistaminen käytöstä: prioriteettiäänimerkki, mykistä kaikki puhujat, sammuta mikrofonit ja tyhjennä jono.
- Kameranhallinta-asetukset: kameran ohjaus, kameranhallinta-asetukset.
- Multimedialaitteen ja kokousovelluksen asetukset:
- Vain DCONM-LPD-ohjelmistomoduulin kanssa: näyttö puhujan kuva, Näyttö uusimman puhujan kuva, näyttö logo.
- DCONM-LCC ja DCONM-LPD-ohjelmistomoduulit: näyttö video laitteessa, näyttö uusimman puhujan kuva, näyttö puhujan kuva, näyttö logo (kun kameran ohjaus ei ole käytössä).

### Kokouksen jälkeen käytettävät työkalut

Kun kokous on avattu, kokouksen muistiinpanotiedosto luodaan automaattisesti. Se sisältää seuraavat tiedot:

- Milloin kokous on pidetty.
- Mistä esityslistan kohdista keskusteltiin ja missä järjestyksessä.
- Poissa olevien ja paikalla olevien osallistujien määrät (vaatii ohjelmistomoduulit DCONM-LPD ja DCONM-LSID).
- Mitkä äänestyskierrokset järjestettiin ja missä järjestyksessä (vaatii ohjelmistomoduulit DCONM-LVPM ja DCONM-LSVT).

Kokouksen muistiinpanotiedoston voi lisätä kokouspöytäkirjaan.

### Mukana toimitettavat osat

Määrä	Komponentti
1	Sähköpostiviesti, joka sisältää lisenssin aktivointitiedot.

### Tekniset tiedot

DICENTIS-konferenssijärjestelmä:	• DCONM-LSYS-lisenssi
----------------------------------	-----------------------

### Tilauksetiedot

**DCONM-LMPM Kokouksen valmistelu ja hallintalisenssi**  
 DICENTIS-järjestelmän kokousten valmistelu- ja hallintaohjelmistomoduulia tarvitaan kokousovelluksen valmistelu- ja hallintatoimintojen käyttöön.  
 Tilausnumero **DCONM-LMPM | F.01U.287.752**

#### Edustaja:

**Europe, Middle East, Africa:**  
 Bosch Security Systems B.V.  
 P.O. Box 80002  
 5600 JB Eindhoven, The Netherlands  
 Phone: + 31 40 2577 284  
 emea.securitysystems@bosch.com  
 emea.boschsecurity.com

**Germany:**  
 Bosch Sicherheitssysteme GmbH  
 Robert-Bosch-Ring 5  
 85630 Grasbrunn  
 Germany  
 www.boschsecurity.com